

## Table des matières

<b>DÉCLARATION DE SOUTIEN CONTINU DE LA PART DU PRÉSIDENT-DIRECTEUR GÉNÉRAL</b> .....	Error!
Bookmark not defined.	
<b>I. Travail</b> .....	Error! Bookmark not defined.
<b>A. Gestion des ressources humaines</b> .....	Error! Bookmark not defined.
1. Descriptions des actions.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Mesures et indicateurs : .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>B. SST</b> .....	Error! Bookmark not defined.
1. Les actions mis en place par SOHATRAM .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Mesures et indicateurs : .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>II. Environnement</b> .....	Error! Bookmark not defined.
Plan d'action générale .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>A. Analyse des consommations et les mesures de maîtrise adoptées</b> .....	Error! Bookmark not defined.
<b>B. Gestion des déchets générés par l'activité de notre entreprise</b> .....	Error! Bookmark not defined.
1. Suivi des déchets dangereux.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Mesures et indicateurs : .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>III. Contribution aux objectifs de développement durable (ODD)</b> .....	Error! Bookmark not defined.
Bookmark not defined.	
<b>Conclusion</b> : .....	Error! Bookmark not defined.

**COMMUNICATION SUR  
LES PROGRÈS (COP)  
MODÈLE DE BASE**

Période couverte par votre communication sur les progrès

(COP)

De:  À:

***DÉCLARATION DE SOUTIEN CONTINU DE LA PART DU PRÉSIDENT-  
DIRECTEUR GÉNÉRAL***

26/06/2021

À nos parties prenantes :

Je suis heureux de confirmer que SOHATRAM réitère son soutien envers les Dix principes du Global Compact des Nations Unies dans les domaines des droits du travail et de l'environnement.

Dans cette communication annuelle sur les progrès, nous décrivons les actions que nous mettons en œuvre pour améliorer constamment l'intégration du Global Compact et de ses principes à la stratégie, à la culture et aux opérations journalières de notre entreprise. Nous nous engageons également à partager ces informations avec nos parties prenantes par le biais de nos principaux canaux de communication.

Bien sincèrement,  
Mohamed HASSAN

Le Gérant  
Mohamed Hassan



## I. Travail

### A. Gestion des ressources humaines

#### 1. Descriptions des actions

En tant qu'entreprise leader dans le domaine de transport, SOHATRAM Group assure la poursuite des objectifs d'entreprise profite pleinement à nos parties prenantes grâce à des décisions et des actions cohérentes dans le temps. Nos clients, nos travailleurs, nos investisseurs, nos prestataires externes et la société civile nous interpellent et attendent de nous que nous apportions une contribution positive à l'économie, à la société et à l'environnement.

Le Rapport RSE 2020 présente l'ensemble des travaux menés par SOHATRAM Group sur ses enjeux de responsabilité sociétale : initiatives, résultats annuels et objectifs à long terme qui matérialisent la stratégie de croissance durable du Groupe.

Pour atteindre collectivement les objectifs ambitieux de réduction de l'empreinte environnementale et d'amélioration continue de l'impact social et sociétal, l'ensemble des employés doit se rallier aux enjeux du développement durable. D'un bout à l'autre de la chaîne, la mobilisation et l'adhésion des équipes sont donc essentielles. Chaque employé doit être en mesure de comprendre les enjeux et d'adopter une nouvelle méthode de travail, fondée sur la concertation, la transversalité et la prospective.

#### **Mise à niveau du Système de Management Intégré SMI QHSE :**

- ✚ Projet de certification SMI QHSE (ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001)
- ✚ Revue et mise à jour des organigrammes et des fiches processus du Groupe
- ✚ Accompagnement par l'organisme PWC (diagnostique du système, évaluation, un plan d'action est mis en place) ;
- ✚ Création de nouveaux KPI's pour assurer la performance du système ;

#### **Valorisation du capital humain :**

- ✚ Assurer la protection des Droits Humains et la prévention des violations de l'éthique par la préservation des droits humains requiert le respect des règles éthiques par tous les acteurs.
- ✚ Mise à jour de la procédure de communication du Groupe ;
- ✚ Mise en place et mise en œuvre d'un plan d'action par le département GRH pour la réduction du taux de Turn-over ;
- ✚ Mise en place des mécanismes de consultation et de participation des travailleurs ;
- ✚ Création d'une enquête de consultation et de participation des travailleurs dont le but est de savoir les différentes modalités et outil de communication avec les travailleurs ;
- ✚ Création d'un comité d'écoute pour les travailleurs au sein du Groupe ;
- ✚ Amélioration de l'ambiance et de l'environnement de travail par l'organisation des évènements sociales. Ceci assure une meilleure cohésion entre les employés.



- ✚ Combattre la discrimination et promouvoir l'égalité des chances : Investir dans les hommes et dans les femmes.
- ✚ Développer les compétences, évaluations et évolutions : Renforcement du budget consacré pour la formation des travailleurs
- ✚ Promouvoir les pratiques d'incitation à la productivité mensuelle des employés : Des primes de rendement « 100dt » et des diplômes mensuels aux employés les plus efficaces (employé, chauffeur et convoyeur du mois) ;



- ✚ L'entretien en continu des espaces verts qui existe à l'entrée de l'entreprise, au niveau des parkings et à proximité de la protection civile. En effet, plusieurs études ont montré que les plantes, et notamment les arbres, influent également sur la qualité de l'air "en piégeant les particules fines, en retenant le CO<sub>2</sub>, en séquestrant les métaux lourds et en atténuant la concentration d'ozone".



## 2. Mesures et indicateurs :



- ✚ Diminution du taux de Turn-Over ;
- ✚ Diminution du taux d'absentéisme ;
- ✚ Promotion des femmes dans les activités de la direction : le processus de pilotage et de management de la société est occupé par une femme ;

## B. Contrainte Sanitaire Covid 19

L'année 2020 était une année un peu spéciale à cause de l'apparition de la pandémie de COVID-19, qui a eu un impact dévastateur tout au long de l'année 2020 et qui a profondément perturbé l'économie mondiale et particulièrement la situation financière du SOHATRAM Groupe.

Les mesures préventives et les gestes barrières contre coronavirus (covid-19) adoptés par SOHATRAM group sont mentionnés ci-dessous :

- Préparation d'un plan de continuité d'activité du Groupe PCA ;
- Fourniture des EPI nécessaires et des gels hydro alcooliques pour tous les employés
- L'augmentation d'achat des produits de nettoyage pour assurer la désinfection des lieux de travail et des équipements ;





- Participation de la société de SOHATRAM à la campagne de désinfection en collaboration avec la municipalité de Gabès



- La mise à jour du Plan d'Urgence et la communication du schéma de principe de l'intervention en cas de pandémie expliquant,
- comment réagir en cas de contamination avérée d'un salarié selon la réglementation en vigueur,
- Actualisation de l'évaluation des risques afin de décider des mesures adaptées à la continuité de l'activité, prenant en compte les consignes sanitaires propres à garantir la santé des salariés,
- La non utilisation de la pointeuse,
- La non utilisation de l'appareil du test alcool,
- Les interventions sur les véhicules (camions, engins, Etc.) doivent être séparés et pas plus que deux intervenants par véhicule,
- Les voitures de service, à usage pour deux personnes seulement y compris le chauffeur, le conducteur en avant et la deuxième Personne en arrière en position diagonal,
- La contribution dans la société civile par les Dons et le support logistique pour les citoyens, pour les instituts, la garde nationale,
- la protection civile, etc.

### C. SST

- ✚ Les dépenses que fait notre entreprise durant l'année 2020 au dépend des conditions QHSE sont représentés dans le tableau ci-dessous. Les statistiques analytiques montrent une augmentation des couts de l'année 2020 de 15% par rapport aux dépenses de 2019.

Les Actions		Coûts 2020 en TND
La mise en place des certifications, accréditations	Préventis	36 800
	Saphir Consult	1 850
	Conseil plus	0

	Deuxième terme de paiement relatif à la réalisation de l'audit énergétique	9 240
	GMAO : ASSISTANCE TECHNIQUE	15 000
<b>La formation QHSE</b>	Formation et Stages	15 845
<b>Les ressources humaines QHSE</b>	Salaires Brut et Charges CNSS et Impôts	178 444
<b>Les EPI et EPC</b>	Tenue de travail -Chausseurs de sécurité- E.P. I (casques, lunettes, gants...)	134 124
	Extincteurs et Flexibles	14 901
	Ordinateurs de bord IVMS (FM3717I+CAMERAS)	0
	Abonnements et hébergements annuels	88 791
	Thermomètre sans contact	420
	Explosimètre	0
	Alcotest	0
	Radios	0
	Equipements bureau medecin (OTOSCOPE SPENGLER-NEGATOSCOPE-...)	0
<b>La mise en conformité des installations/équipements</b>	contrôles réglementaires périodiques et étude d'impact	4 105
<b>La signalisation</b>	Panneaux de signalisation matière dangereuses (TMD) et Panneau de signalisation Parc	17 311
<b>L'assistance médicale</b>	Convention groupement de médecine de travail	2 880
	Visites et Analyses médicaux	6 505
	Boites à pharmacie et divers pdt pharmaceutiques	7 328
	<b>Coûts total</b>	<b>533 544</b>

## 1. Les actions mis en place par SOHATRAM :

- ✚ Migration vers la norme ISO 45001 version 2018 ;
- ✚ Implication et participation des travailleurs dans le choix des tenus de travail (Qualité de tissu et esthétiquement)
- ✚ Convention avec une société de désinsectisation des ateliers et des administrations dont le but est de lutter contre les nuisibles ;
- ✚ Réalisation des tests d'apnée sommeil au profit des chauffeurs ;
- ✚ Réalisation et généralisation de réalisation des tests PCR pour les chauffeurs et les travailleurs ;
- ✚ Convention avec deux nouveaux collecteurs de déchets agréés ;
- ✚ Sensibilisation des chauffeurs et des employés sur la conduite et les bonnes pratiques pendant le mois du RAMADAN ;
- ✚ Amélioration du Management visuel au niveau du parc (affiches de sécurité au niveau, modes opératoire et instruction pour les travailleurs) ;
- ✚ Renforcement du planning de sensibilisation et de formation au profit de tous les employés, durant l'année 2020 une augmentation importante du nombre de session de sensibilisation réalisée a été remarquée ;
- ✚ Re-lancement des réunions entre la direction et les travailleurs tout en respectant les mesures de prévention contre le virus COVID 19 ;



- ✚ Revue, Mise à jour de toutes les analyses des risques HSE de toutes les activités de SOHATRAM Group ;
- ✚ Promouvoir la culture de Reporting des évènements indésirables et des anomalies au profit de tous les travailleurs ;
- ✚ Renforcement du planning des opérations blanches et la réalisation des opérations en collaboration avec la protection civile ;



- ✚ Participation de la direction au niveau des réunions qui se déroule au niveau du gouvernorat et traitement de leurs demandes ;
- ✚ SOHATRAM Group offre des services gratuits de transport et d'entretien des véhicules pour les associations, la protection civile et la municipalité de la région ;
- ✚ L'aménagement d'un dortoir pour les chauffeurs ;
- ✚ Augmentation des fréquences d'inspection du point de repos Kormi par l'équipe QHSE ;
- ✚ Mise en place d'un planning mensuel de contrôle inopiné sur route dont les buts sont le contrôle et la vérification de l'application des lois internes, politiques et procédures de l'entreprise par les chauffeurs.



## 2. Mesures et indicateurs :

- ✚ Zéro accidents de travail durant les années 2020 ;
- ✚ Augmentation du nombre de Reporting et d'observations à 215 ;
- ✚ Le nombre des presque accidents atteint 06 durant l'année 2020 ;
- ✚ Augmentation du nombre de TBT de 365 à 697 ;
- ✚ Le taux de réalisation du planning des audits internes (un planning qui couvre la totalité des départements) est de 100% ;

## II. Environnement

La protection de l'environnement est l'un des objectifs majeurs de notre entreprise. Pour cela, SOHATRAM a mis en place une stratégie de comptage de la consommation des ressources et une stratégie de gestion de déchets en plus d'un plan d'action générale pour une meilleure gestion des enjeux environnementaux.

Parmi ces actions, on cite :

- ✚ Re-certification ISO 14001 vs 2015 ;
- ✚ Mettre en œuvre une utilisation responsable des ressources naturelles ;

- ✚ Mise en place d'un plan de surveillance et d'un plan de Management Environnementale ;
- ✚ Création d'un ensemble d'indicateurs pour assurer le suivi de la performance Environnementale ;
- ✚ Mise en place d'un bilan carbone pour le suivi des émissions atmosphériques ;
- ✚ Participation à des campagnes de plantation des arbres au niveau du site Gabès, site Kormi, site Oued Zar pour compenser les émissions CO2 émis lors des prestations de transport ;



- ✚ Revue et Mise à jour des aspects et des impacts environnementaux de toutes les activités de SOHATRAM ;
- ✚ En tant que une société de transport d'hydrocarbure et dans le cadre de la lutte contre les déversements qui peuvent survenir au cours des livraisons des commandes, SOHATRAM fournis des poches de trou d'homme pour les camions et des kits antipollution pour tous les camions citernes en plus des sessions sensibilisation en continu pour les chauffeurs sur la gestion des situations dangereuses et le mode d'utilisation ;



Poche trou d'homme utilisée lors d'une opération blanche

- ✚ Suivi, Analyse et évaluation de la consommation des ressources et des consommables.

## A. Analyse des consommations et les mesures de maîtrise adoptées

SOHATRAM est une société de service, nos activités se concentrent sur les services logistiques pour les entreprises on-shore et offshore, l'industrie pétrochimique et les projets civils. Le transport d'équipements pétroliers, hydrocarbures, transport lourd et location de toutes sortes de grues. Les ressources utilisées dans le cadre de nos activités sont : Eau, électricité, carburant, pneus et matériel informatiques et bureautique, etc.

Dans le cadre de l'adhésion dans le programme RSE, le suivie, le comptage et l'analyse des ressources utilisées se trouvent primordial.

Dans cette partie, on va présenter les actions mises en place pour l'optimisation de la consommation :

### a. Consommation rationnelle de l'électricité

Pour optimiser la consommation de l'énergie électrique, plusieurs actions sont mises en œuvre :

- Sensibilisation en continue des employés sur l'utilisation rationnelle et économique de l'énergie et les bonnes pratiques énergétiques (climatisation à 26°C, éteinte des ordinateurs avant de sortir, n'allumer pas la lumière en permanence au niveau du réfectoire et cuisine) ;
- La configuration des ordinateurs pour l'arrêt automatique après un certain temps de repos par les responsables informatique.
- La réalisation des audits énergétiques dans le cadre des préparatifs pour la mise en place de l'ISO 50001. Plusieurs actions sont ressorties de ces audits dont les buts sont l'amélioration de la performance de la gestion des énergies.
- Inspection des conditions d'éclairage au niveau des ateliers par le médecin de travail, et le changement des lampes par d'autres économiques.
- Eclairage avec lampes économiques au niveau des administrations en plus de la mise en place des détecteurs de mouvement ;
- Mise en place d'un indicateur de suivi de consommation de l'énergie électrique ;



### Mesures et indicateurs

Le suivi de la consommation de l'énergie électrique montre une réduction de la consommation de 1,53% entre l'année 2019 (187164 KW/H) et 2020 (184335 KW/H).

### b. Analyse et Suivi de la consommation du carburant

Pour une meilleure gestion de la consommation du carburant, SOHATRAM a mis en place un département énergétique qui veille sur le comptage et le suivi de la consommation du carburant et des pneus. Plusieurs actions ont été mises en place par le responsable de maitrise énergétique **RME** dont le but est l'optimisation de la consommation :

- Formation et sensibilisation sur la Conduite défensive et économique ;
- Suivi Journalier de la pression pneumatique ;
- Maintien et renforcement de la maintenance préventive ;
- Mise en place d'un système de maîtrise de l'énergie ;
- Mener l'audit énergétique tel qu'exigé par la réglementation Tunisienne ;
- Fixation d'une cible de consommation spécifique pour chaque type de véhicules. Tout dépassement de la cible est suivi d'une analyse dont le but est la détermination des causes et la mise en place des actions correctives. Les cibles sont revues d'une manière automatique chaque fin d'année. Pour la famille 4\*2 et 6\*6, une révision des cibles a été effectuée à la fin de l'année 2018 : Augmentation de la cible pour la famille 4\* 2 de 32% à 33% et une diminution de la cible pour la famille 6\*6 de 60% à 55%.
- Installation des déflecteurs d'air aérodynamiques : Le déflecteur d'air est une pièce qui permet de réorienter l'air d'un véhicule lors de la conduite. La contrainte exercée par l'air sur les tracteurs GPL 4\*2 engendre l'élévation de leurs consommation en carburants. Suite à l'installation des déflecteurs d'air aérodynamiques une réduction de consommation des carburants de 4 à 6 % a été constatée ;

Déflecteur d'air aérodynamique



Tracteur sans déflecteurs



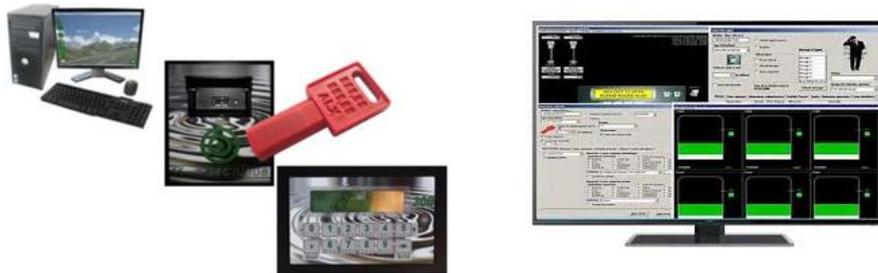
Tracteur 4\*2 avec déflecteur d'air aérodynamique

- Renforcement du planning des contrôles inopinés tout en désignant un responsable de suivi qui suivi sur la réalisation du planning et la mise en œuvre des actions ressortis lors du contrôle.
- Pro gauge système : il s'agit d'une sonde de citerne permettant la surveillance à distance du niveau du carburant dans la citerne. Cet équipement permet un contrôle à temps, une estimation exacte du niveau haut et bas de produit tout en considérant la variation du volume selon température ;



Equipement Pro gauge de citerne carburant

- Logiciel ALX 308 : c'est un système informatisé de suivi de consommation, qui gère deux pompes carburant. Il permet de donner un badge d'identifiant véhicule /agent.



Logiciel ALX 308

- Scully Intellicheck 2 : Surveille l'opération de chargement de citerne et évite le débordement de produit



Scully Intellicheck 2

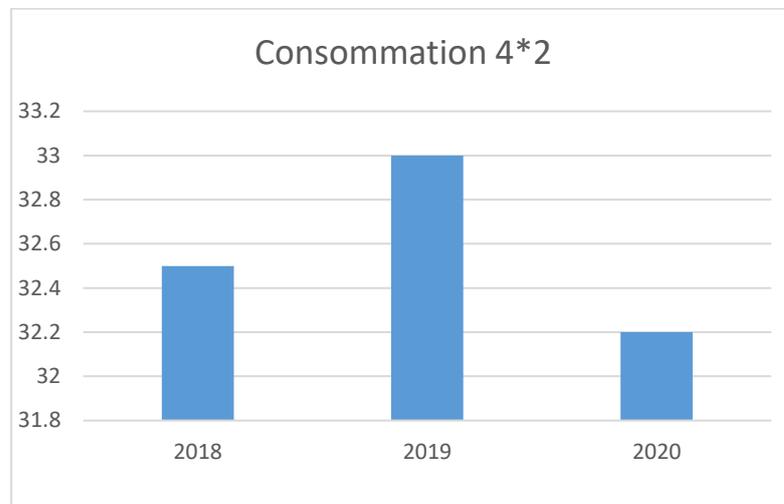


### Mesures et indicateurs :

Avant de présenter les résultats de comptage de la consommation, il est essentiel de mentionner que la consommation dépend du type de véhicule (Famille des tracteurs, Chariots élévateurs, Grues, Voitures), du kilométrage parcourues qui est tributaire à l'activité, la conduite (modération de vitesse), la charge transportée, les conditions climatiques et le vieillissement de l'engin.

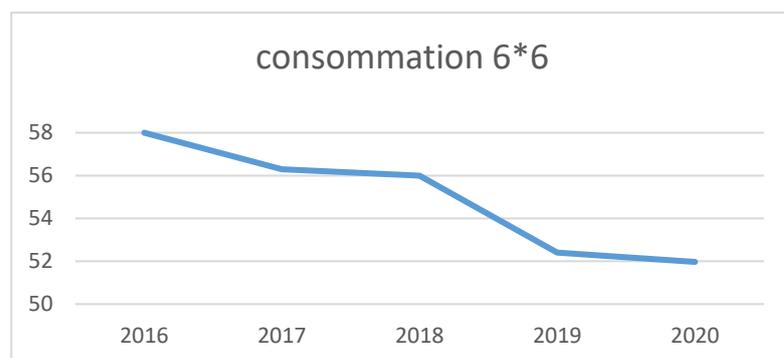
Pour chaque famille de véhicule, le responsable maîtrise énergétique fixe une cible de consommation par 100Km.

➤ **Famille 4\*2**



Vu le vieillissement de la flotte 4\*2, une révision de la cible a été effectuée par le responsable énergétique. A la fin de l'année 2018, la cible a été augmentée de 32% à 33%. Durant l'année 2018, la consommation a dépassé la cible par 0.5% et a atteint 32.5%, alors que durant l'année 2019, la consommation de la flotte 4\* 2 a dépassé 33%. Cette élévation de la consommation est expliquée par le vieillissement de la flotte 4\* 2. Durant l'année 2020 on a noté une réduction de la consommation, elle est de l'ordre de 32.2%. Cette légère réduction est expliquée par le renforcement du planning de maintenance préventive des engins.

**Famille 6\*6**



En se basant sur la figure représentée ci-dessus, une diminution considérable de la consommation est remarquée (la consommation passe de 58% en 2016 à 52% en 2019). En effet la cible (fixée à 60%) est bien atteinte à partir de l'année 2015. A la fin de l'année 2018, une révision de la cible a été effectuée, et elle a été fixée à 55%. Le comptage de la consommation de l'année 2019, montre que l'objectif est bien atteint avec une consommation de l'ordre de 52,4% alors que la consommation ne dépasse pas 52% pour l'année 2020.

## ➤ Voiture

Le suivi de la consommation de carburant montre une consommation constante ne dépassant pas la cible depuis 2015. Ceci est dû aux programmes de maintenance et d'entretiens continus adoptés et à la spécification d'un chauffeur pour chaque voiture.

### **Consommation des chariots élévateurs et des Grues**

La consommation du carburant des chariots élévateurs et des grues est tributaire à l'activité, la charge transportée et le nombre d'heures de travail.

#### **c. Suivi de la consommation des pneus**

En plus des appareils de hautes technologies utilisées par le département énergétique depuis l'année 2017-2018, plusieurs actions ont été effectuées durant 2018 et 2019 dont le but est d'augmenter la durée de vie des pneus :

- Convention avec Michelin pour l'achat des pneus ;
- Formation de creusage des pneus par la société JOMMAA ;
- Changement des pneus 1200/20 tube type de pneu 13r22,5 tubeless (Gainer les couts de chambre a aire / plus de stabilité pour les engins).
- Sensibilisation en continu des chauffeurs sur la relation entre la modération des vitesses et sur la durée de vie des pneus et sur l'importance de réglage des pneus dans le désert ;
- Renforcement du planning du contrôle inopiné hebdomadaire et des road Survey ;

Le tableau représenté ci-dessous montre le suivi de la consommation des pneus sur les 5 dernières années :



### Mesures et indicateurs :

Familie	Cible	2016		2017		2018		2019		2020	
		Kilométrages (Km)	Quantité des pneus								
1200	100000	-	-	-	-				-		
1400	100000	123693	184	101786	107	103332	136	102018	132	108542	122
13R22,5	100000	104020	78	119291	89	107807	80	105185	56	106363	42
315/80R2 2,5	200000	237000	95	241473	101	209315	87	211485	67	214964	101
385/65R2 2,5	200000	245000	96	245554	57	237433	45	244767	48	257427	105

#### d. Analyse et Suivi de la consommation des huiles

En plus du plan d'action « veille technologique » mis en place à la fin de l'année 2017, le département technique a mis en place un planning de vidange préventif par famille de tracteur. Ce planning est inséré sur GMAO et suivi par le responsable bureau de méthode.



#### Mesures et indicateurs

Année	Quantité
2015	15439,5
2016	14332
2017	10462,3
2018	10579
2019	10 969
2020	10 873

Le tableau représenté ci-dessus montre le suivi de la consommation des huiles sur les quatre dernières années. Une réduction considérable de la consommation est remarquée à partir de l'année 2017. Cette diminution de la quantité des huiles consommées est en relation directe avec les actions mis en place. La légère élévation détectée durant l'année 2018 est expliquée par l'atteinte des cibles de vidange pour la majorité des tracteurs.

#### e. Suivi de la consommation de fourniture bureautique et informatique

Une stratégie de maîtrise de la consommation de fourniture bureautique est mise en place. Un responsable pour le suivi de la consommation et la sensibilisation des personnels pour rationaliser l'utilisation des fournitures bureautiques. Les actions mises en œuvre consistent à :

- La centralisation de l'imprimante au niveau du bureau de responsable Informatique ;
- La création d'une nouvelle base sur Qualipro qui répond aux exigences internes de SOHATRAM dont le but est la numérisation des informations et par la suite la réduction de la consommation des papiers ;
- Réutilisation des feuilles comme papier brouillon ou en imprimant en recto-verso ;
- Faire circuler les papiers des appels d'offres sur tous les personnels.

## B. Gestion des déchets générés par l'activité de notre entreprise

SOHATRAM a mis en œuvre un plan d'action pour optimiser le fonctionnement technico-économique de la gestion des déchets. Le plan d'action effectué issu d'une phase d'identification et de classification des différents types de déchets. Les déchets générés par SOHATRAM sont classés en deux types de déchets : **déchets non dangereux** et **déchets dangereux**.

Le tableau ci-dessus montre les différents types de déchets générés dans le cadre de l'activité de SOHATRAM ;

Déchets non dangereux ou banals	Déchet dangereux
<ul style="list-style-type: none"> <li> Papiers</li> <li> Plastiques</li> <li> Déchets ménagers</li> <li> Marc du café</li> <li> Déchets végétaux</li> <li> Coupeaux d'usinage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Cartouches imprimantes</li> <li> Batterie</li> <li> Huiles usagées</li> <li> Pneus</li> <li> Boite de peinture</li> <li> Chiffons souillés</li> <li> Sable contaminée</li> <li> Flexibles</li> <li> Lampes</li> <li> Filtre à huile</li> </ul>

Plusieurs actions ont été mises en place durant cette année pour optimiser au maximum la gestion de déchets :

-  Deux nouvelles conventions ont été effectuées : une convention pour la collecte de déchets plastiques et une convention pour la collecte des coupeaux d'usinage;
-  Approfondissement du planning de sensibilisation des employés sur les thèmes environnementaux : Tri de déchets à la source, aspects environnementaux, mesure à prendre en cas de déversements de produits dangereux, etc....) ;
-  Mise en place d'un box pour la collecte de déchets plastiques au niveau du parc ;
-  Le comptage et le suivi des quantités des déchets générés par l'équipe QHSE ;

### 1. Suivre des déchets dangereux

Le suivi des déchets générés par l'activité de l'entreprise constitue un outil d'auto-évaluation des plans d'action et des stratégies appliquées pour maîtriser la consommation des ressources. Le tableau de bord environnement représenté ci-dessous montre les quantités des déchets générés dans le cadre de SOHATRAM à partir de l'année 2018.

Famille	Objectif	Fréquence	Collecteur	Unité	2018	2019	2020
Cartouches imprimantes	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	ECOPRINT	Pièces		212	
Batteries	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	ASSAD	Pièces	66		
Huiles usagées (L)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	SOTULUB	Litres	2600	6400	7800
Pneus (T)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	GPS	Tonnes	13,69	18.62	24.4
Boîte de peinture (pièces)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	GPS	Tonnes	1560	2000	2360
Chiffons souillés (big bag)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	GPS	Tonnes	4	3	10
Sable contaminée (T)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	GPS	Tonnes	2,5		2
Flexibles (pièces)							1060
Filtre à huile (pièces)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)	Mensuelle	GPS	Pièce	358	400	841
Déchets électroniques	Respecter la réglementation (collecte et stockage)						
Déchets plastique (Kg)	Respecter la réglementation (collecte et stockage)						115

C'est à partir de l'année 2018 que SOHATRAM a fait une convention avec un collecteur de déchets « **GPS** » pour la collecte des déchets dangereux (boîtes de peintures, les chiffons souillés, le sable contaminé et les filtres à huiles). Auparavant, ces déchets ont été triés et stockés au sein de l'éco-parc du SOHATRAM. Ce qui explique les quantités trouvés pour l'année 2018. Les quantités de déchets générés sont liées à l'activité.



## 2. Mesures et indicateurs :

Deux indicateurs en relation avec la gestion de l'environnement sont fixés par le directeur QHSE :

- Nombre de déversement ;
- Taux de tri et de prise en charge des déchets ;

Le suivi périodique de ces indicateurs montre que la cible est bien atteinte : aucun déversement n'a été détecté durant l'année 2020 et 85% de déchets générés dans le cadre de l'activité de SOHATRAM sont prise en charge.

### Etat d'avancement du plan d'action RSE 2020

Actions	R. réalisation	R. suivie	Échéance	État
Préparation pour la certification ISO 50001	R.ME+ D.QHSE	DG	30/06/2022	20%
L'utilisation de l'énergie solaire au lieu de l'électricité	R.ME	DG	31/12/2022	25%
Création d'un club d'activité sportif	GRH	Dept. QHSE	31/12/2021	En cours
L'implantation d'un logiciel Gestion de Parc facilitant la gestion et le suivi de mouvement de véhicule et par la suite permettant la réduction des quantités des papiers générées	R.SI	Dept. QHSE	30/06/2022	30%
Relancement de l'activité du comité d'écoute crée durant 2020	GRH	Dept. QHSE	31/12/2021	50%

### III. Contribution aux objectifs de développement durable (ODD)

ODD	Enjeux
	Economie de l'énergie
	Optimisation de la consommation des ressources.
	Investir dans les hommes et les femmes.
	Santé sécurité au travail.
	Suivi de la veille technologique.
	Respect des exigences légales, réglementaires et code de travail.
	Aménagement et entretien des espaces verts.

## **Conclusion :**

La prise de conscience de notre entreprise en termes de gestion des ressources humaine et environnementale se présente dans la fixation des cibles et des objectifs sur les différents services. Pour garantir l'efficacité de la démarche et les stratégies et la politique RSE adoptées par notre entreprise, des plans d'action, des audits mensuelle et semestrielle, et des indicateurs de performance sont mis en place.

Les mesures de l'efficacité des actions mis en place, montre que SOHATRAM a réussi largement dans l'atteinte de ces objectifs en termes de SST, RH, et la préservation des ressources environnementales. Notre entreprise s'engage non seulement à l'application actuel des bonnes pratiques mais aussi à chercher et trouver des nouvelles actions pour le moyen et le long terme.

La stratégie que va adopter notre entreprise pour l'année 2021 se focalise sur le renforcement du planning des évènements sociaux.